

**Name des Projekts**


---



---

**Kantonale Lokalisierung des Projekts oder Kantonzugehörigkeit des Antragstellers**

Wählen Sie das Kantonskürzel/CH

- |                             |                             |                             |                             |                             |                             |                             |                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| <input type="checkbox"/> AG | <input type="checkbox"/> AI | <input type="checkbox"/> AR | <input type="checkbox"/> BE | <input type="checkbox"/> BL | <input type="checkbox"/> BS | <input type="checkbox"/> FR | <input type="checkbox"/> GE | <input type="checkbox"/> GL |
| <input type="checkbox"/> GR | <input type="checkbox"/> JU | <input type="checkbox"/> LU | <input type="checkbox"/> NE | <input type="checkbox"/> NW | <input type="checkbox"/> OW | <input type="checkbox"/> SG | <input type="checkbox"/> SH | <input type="checkbox"/> SO |
| <input type="checkbox"/> SZ | <input type="checkbox"/> TG | <input type="checkbox"/> TI | <input type="checkbox"/> UR | <input type="checkbox"/> VS | <input type="checkbox"/> VD | <input type="checkbox"/> ZG | <input type="checkbox"/> ZH | <input type="checkbox"/> CH |

**Ablehnungsgründe**

- Ja, wir haben die möglichen Ablehnungsgründe auf der Website der Binding Stiftung gelesen und wir gehen davon aus, dass keiner davon auf unser Projekt zutrifft.
- Falls Sie nicht sicher sind, senden Sie bitte zuerst eine E-Mail mit einer Projekt-Kurzbeschreibung an [contact@binding-stiftung.ch](mailto:contact@binding-stiftung.ch).

**Antragsteller**

Namen, Adressen, Telefonnummern und Email-Adressen der Organisation und der Gesuchsteller

---



---



---



---



---

**Inhalt des Projekts**

(Zusammenfassung)

---



---



---



---



---



---



---



---

**Ziel des Projekts**


---



---



---



---



---

**Beginn des Projekts**

Einreichetermin: mindestens 3 Monate vor Projektbeginn, s. Termine auf Homepage

---

**Mutmasslicher Abschluss des Projekts**


---



---

**Redaktionsschluss für Werbung und Öffentlichkeitsarbeit**


---



---

Nach Möglichkeit Angabe von

**1–2 Referenzen von unabhängigen Instanzen oder Personen**

vorzugsweise der öffentlichen Hand, welche Auskunft über das Projekt oder den Projektbereich geben können (inkl. Adresse und Telefonnummer)

---



---



---



---

**Mittelbeschaffung / Fundraising**

Name der mit der Mittelbeschaffung beauftragte(n) Person(en) und Angabe, ob organisationsintern oder -extern

- Wir bestätigen, dass die mit der Mittelbeschaffung beauftragten Personen nicht auf Provisionsbasis arbeiten.

Dieses Blatt legen Sie Ihren vollständigen Gesuchsunterlagen bei. Diese müssen zwingend detaillierte Angaben zu folgenden Punkten enthalten:

- Ausgabenbudget
- Einnahmenbudget (sofern möglich)
- Angabe der Gesuche an andere Förderstellen
- Angabe der Zusagen anderer Förderstellen (laufende Aktualisierung erwünscht!)